



# ***Utilización de las herramientas informáticas en la rendición de cuentas de las Entidades locales***

**ANA PUY FERNANDEZ**  
TRIBUNAL DE CUENTAS



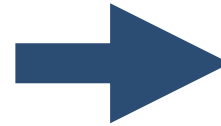
## CONCEPTO Y TIPOS



# OBLIGACIÓN DE RENDIR CUENTAS



## ENTIDADES OBLIGADAS A RENDIR CUENTAS



## INSTITUCIONES

- DIPUTACIONES
- AYUNTAMIENTOS
- MANCOMUNIDADES
- COMARCAS
- ÁREAS METROPOLITANAS
- CONSORCIOS
- AGRUPACIONES DE MUNICIPIOS

**TOTAL ENTIDADES: 12.611**

- ✓ TRIBUNAL DE CUENTAS, Y
- ✓ ÓRGANO DE CONTROL EXTERNO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA (OCEX).

# OBLIGACIÓN DE RENDIR CUENTAS



## *DOCUMENTACIÓN A ENVIAR EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS*

### Cuenta General

- **Cuenta de la propia Entidad**
- **Cuenta de los Organismos Autónomos**
- **Cuenta de las Sociedades Mercantiles de capital íntegramente propiedad de la Entidad local**
- **Documentación complementaria**

# OBLIGACIÓN DE RENDIR CUENTAS



## CONTENIDO DE LAS CUENTAS A ENVIAR

**Cuenta de  
la propia  
Entidad**

**Cuentas de  
Organismos  
Autónomos**

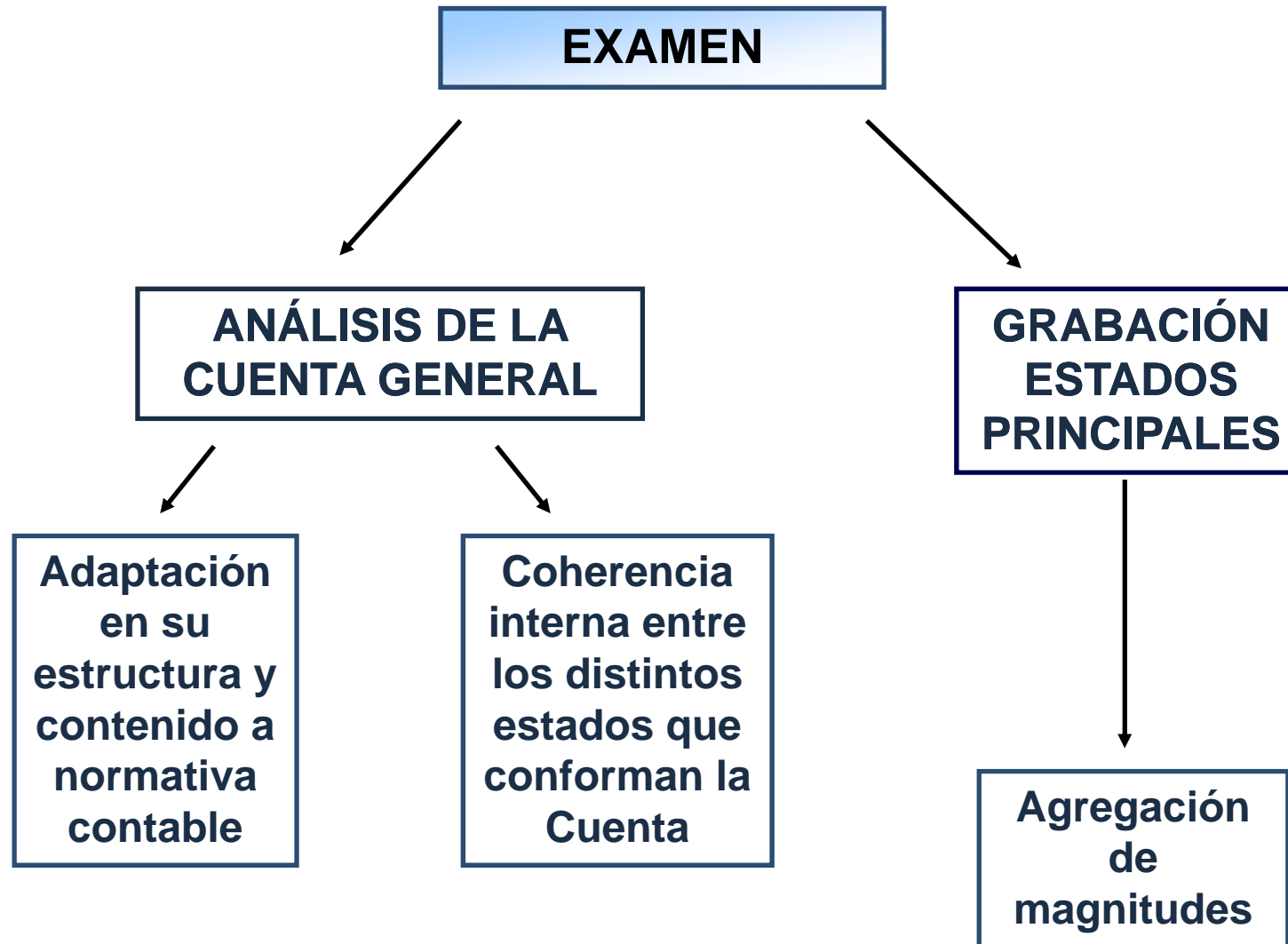
**Cuenta Sociedades  
Mercantiles de capital  
íntegramente 100% de  
la Entidad local**

- **BALANCE**
- **RESULTADO ECONÓMICO PATRIMONIAL**
- **LIQUIDACIÓN PRESUPUESTO**
- **MEMORIA**

- **BALANCE**
- **PÉRDIDAS Y GANANCIAS**
- **MEMORIA**
- **ESTADO CAMBIOS EN PATRIMONIO NETO**
- **EFE**

# OBLIGACIÓN DE RENDIR CUENTAS





## ACTUACIONES REALIZADAS

1.- ESTABLECIMIENTO DE UN FORMATO INFORMÁTICO NORMALIZADO DE LA CUENTA GENERAL (*XML + PDF*)

2.- INSTRUCCIONES DE RENDICIÓN DE CUENTAS. ADOPCIÓN MODELO DE REFERENCIA DE LA IGAE (Resolución de 28/07/2006) E INFORMACIÓN ADICIONAL (Instrucciones del TCu y OCEX)

Eliminación  
rendición  
de cuentas  
en papel

3.- DESARROLLO HERRAMIENTA INFORMÁTICA:

**PERMITE**

- ✓ A las EELL, importar o generar los ficheros y remitirlos
- ✓ A las Instituciones de Control, recibir, validar y explotar la información

# FORMATO INFORMÁTICO DE LA CUENTA GENERAL (I)



- a. «xml» de la información adicional
- b. Cuenta general
  1. ***Cuentas anuales de la Entidad local y de sus Organismos Autónomos. Por la Entidad local principal y cada organismo autónomo se incluirá:***
    - I. «xml» de la cuenta
    - II. md5 asociado al fichero xml de la cuenta
    - III. «pdf» del balance
    - IV. «pdf» de cuenta de resultado económico-patrimonial
    - V. «pdf» de la liquidación del presupuesto
    - VI. «pdf» del resumen de la liquidación
    - VII. «pdf» de la memoria
  2. ***Sociedades mercantiles y EPEs dependientes de la Entidad local con capital perteneciente íntegramente a la Entidad local (100%). Por cada sociedad mercantil y EPE dependiente de la Entidad se incluirá:***
    - I. «xml» de la cuenta
    - II. «pdf» del balance
    - III. «pdf» de la cuenta de pérdidas y ganancias
    - IV. «pdf» de la memoria

*(continuación)*

## **c. Documentación complementaria.**

- 1. «pdf» de actas de arqueo, justificantes bancarios,...**
- 2. Por cada sociedad mercantil mayoritaria se incluirá**
  - I. «pdf» del balance
  - II. «pdf» de la cuenta de pérdidas y ganancias
  - III. «pdf» de la memoria
- 3. «pdf» de los estados integrados y consolidados por cada Entidad local.**
- 4. «pdf» de memoria justificativa y memoria demostrativa**

**d. «pdf» del documento de remisión**

**e. «xml» del documento de incidencias**

**f. «xml» de registro**



### APLICACIÓN WEB UTILIZADA POR:

- **Tribunal de Cuentas.**
- **Sindicatura de Comptes de la Comunidad Valenciana.**
- **Audiencia de Cuentas de Canarias.**
- **Cámara de Cuentas de Madrid.**
- **Sindicatura de Comptes Illes Balears.**
- **Consejo de Cuentas de Castilla León.**
- **Sindicatura de Cuentas del Principado de Asturias.**
- **Sindicatura de Cuentas de Castilla-La Mancha**

## *RENDICIÓN TELEMÁTICA: Propósitos*

**El diseño de la solución ha tenido muy en cuenta la heterogeneidad de cada uno de los grupos que van a interactuar durante el proceso de rendición**

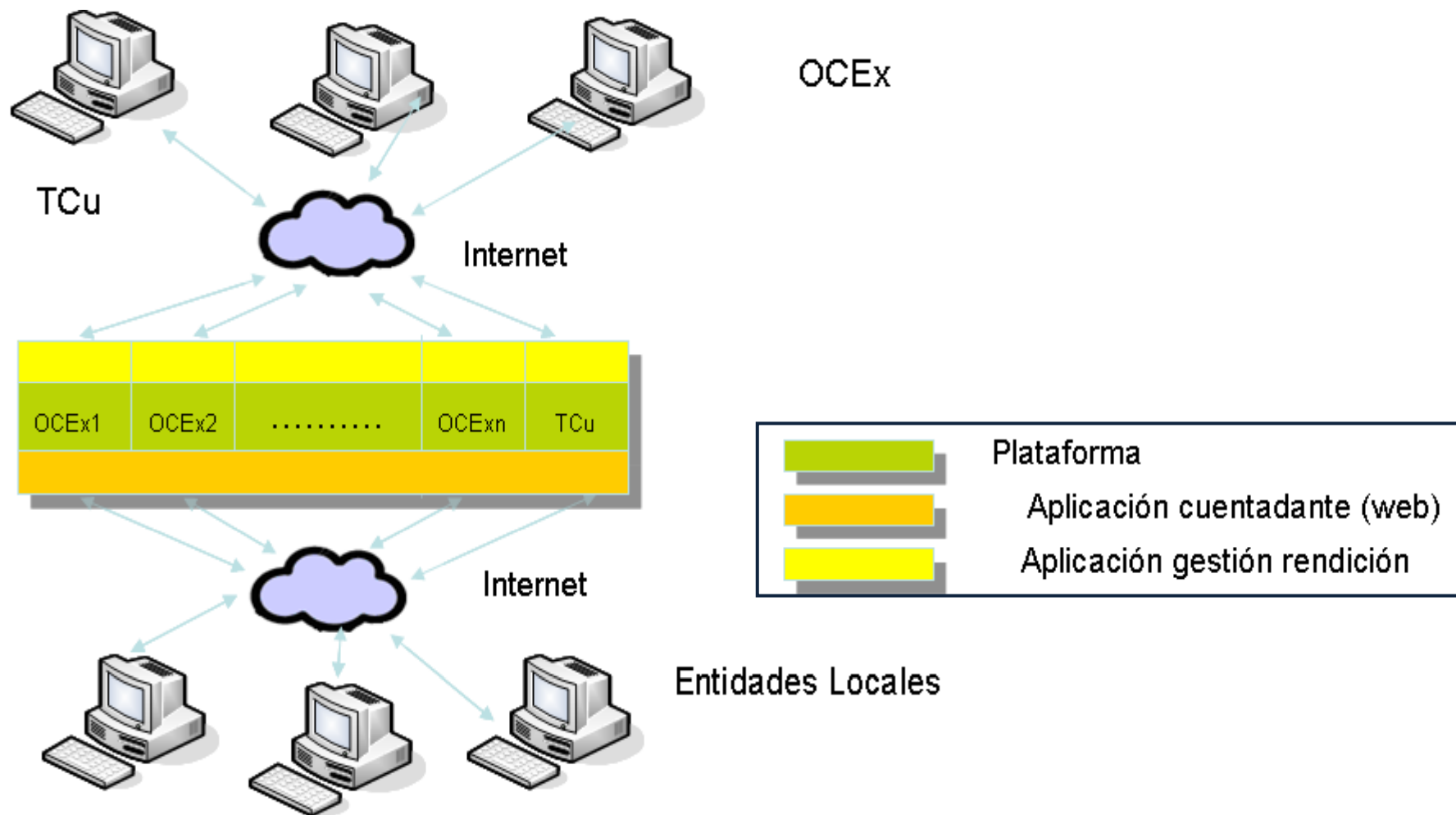
**Para el Tribunal y los OCEX, la solución**

- **Es individual**
- **Simplifica el despliegue de la plataforma**

**Para las EELL, la solución**

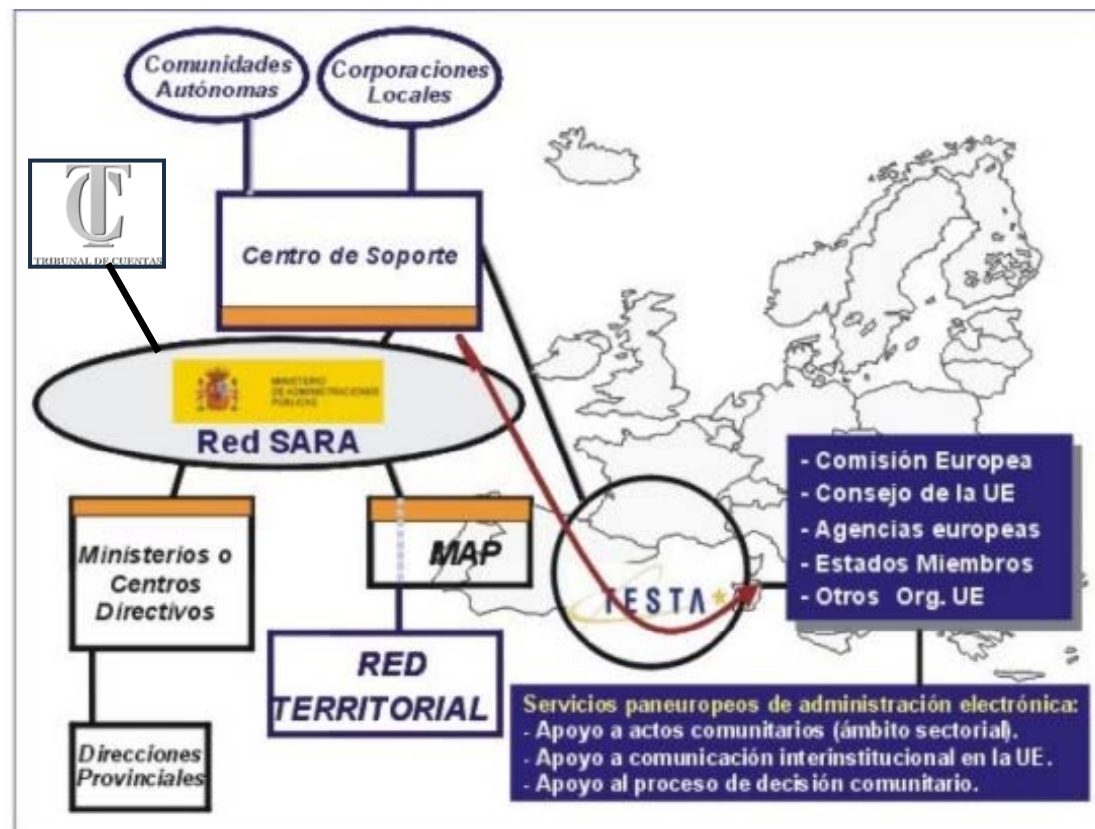
- **Tiene en cuenta el volumen, tamaño y forma jurídica de la Entidad**
- **Proporciona una aplicación dinámica válida para un grupo heterogéneo**

# PLATAFORMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS (III)



## SERVICIOS COMUNES RED SARA

- ❖ Verificación datos de identidad y residencia.
- ❖ Plataforma validación firma electrónica (@Firma).
- ❖ Solicitud cambio de domicilio.
- ❖ Notificación electrónica fehaciente.
- ❖ Pasarela de pago.
- ❖ Registro electrónico común.
- ❖ Consultas del estado de expedientes.
- ❖ Catálogos de procedimientos de las AAPP.
- ❖ Videoconferencia.
- ❖ Voz IP.
- ❖ Entornos de trabajo en colaboración.



# PLATAFORMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS (V)



**ACCESO APLICACIÓN**

**Página Web:**

**[www.rendiciondecuentas.es](http://www.rendiciondecuentas.es)**

**ENLACES DIRECTOS  
EN PÁGINAS WEB  
DEL TRIBUNAL DE  
CUENTAS Y OCEX**

Entidades  
locales  
Rendición de cuentas



SYNDICATURA DE COMPTES  
Illes Balears



CONSEJO DE CUENTAS  
DE CASTILLA Y LEÓN



Sindicatura de Cuentas  
del Principado de Asturias

Apúntese a los  
CURSOS



Póngase en  
CONTACTO



Acceso a la Aplicación  
de Rendición  
de Cuentas



Guía de Ayuda al usuario

Inicio

La aplicación web para la rendición de cuentas está operativa, no obstante si tiene dificultades para acceder a la misma puede ser porque no se le esté actualizando la página correctamente en su PC, para ello siga los pasos que se indican a continuación.

1. Acceda a Internet
2. Elija Opciones de Internet dentro de Herramientas
3. Elija Configuración dentro de la pestaña General
4. Elija la primera opción Cada vez que se visita la página y Aceptar
5. Elija Eliminar cookies dentro de la pestaña General y Aceptar
6. Elija Eliminar archivos dentro de la pestaña General y Aceptar
7. Pulsar nuevamente Aceptar en opciones de Internet
8. Salga de Internet y vuelva a conectarse



## UTILIDADES

### Permite a las Entidades locales:

- ✓ *Consultar y actualizar en cualquier momento los datos identificativos de las Entidades locales.*
- ✓ *Cargar los ficheros generados por las aplicaciones contables de las Entidades locales.*
- ✓ *Almacenar y consultar los ficheros cargados y enviados al Tribunal de Cuentas u OCEX*
- ✓ *Validar las cuentas y conocer antes del envío de la Cuenta Generales incidencias existentes en ellas.*
- ✓ *Envío de la Cuenta General*



## UTILIDADES

Permite al Tribunal de Cuentas y al OCEx:

- ✓ *Tramitar el examen de la Cuenta General rendida.*
- ✓ *Explotar la información de las Cuentas.*
  - *Elaboración de informes.*
  - *Elaboración de Planes de fiscalización.*

## *EFFECTOS*

- **CREACIÓN OFICINA SIN PAPELES**
- **AFECTA COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS**
- **PROCESOS NORMALIZADOS: eliminación dependencia específica personas para realizar tareas**
- **TELETRABAJO**

## *VENTAJAS*

- ✓ **DISPONIBILIDAD (24 x 7)**
- ✓ **FACILIDAD DE ACCESO**
- ✓ **AHORRO DE TIEMPO**

## VENTAJAS DEL MODELO ADOPTADO (I)

### ❑ PARA EL TRIBUNAL DE CUENTAS Y OCEX:

- *Reducción volumen de papel.*
- *Reducción tiempos en el examen y tratamiento de las cuentas.*
- *Examen y tratamiento homogéneo de todas las cuentas*

### ❑ PARA EL CUENTADANTE:

- *Conocimiento de las carencias de la cuenta en el momento de la rendición.*
- *Rendir a dos Instituciones en un mismo acto*
- *Mejora la transparencia informativa.*

**VENTAJAS DEL MODELO ADOPTADO (II)**

**□ PARA OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS:**

- *Disponer de información actualizada y validada de carácter económico.*
- *Centralizar la obtención de información desde las EE.LL. y simplificar el trabajo en la medida de lo posible a estas.*

## *PROBLEMAS DEL MODELO ADOPTADO*

- ❑ **CALENDARIO.** Tiempo disponible insuficiente
- ❑ **SOPORTE NORMATIVO NO IDONEO.**
  - Doble formato xml/pdf
  - Ficheros incompletos
  - Tamaño medio de los ficheros, 80 MB
- ❑ **SISTEMAS CONTABLES/INFORMÁTICOS NO ADAPTADOS.** Generación ficheros por la aplicación.
- ❑ **CULTURAS ADMINISTRATIVAS NO INCLINADAS A ASUMIR LOS CAMBIOS Y EL MAYOR CONTROL QUE INTRODUCEN LAS NUEVAS FORMAS DE GESTIONAR.**
  - **Gestión del Cambio**
    - 1) Plan de comunicación
    - 2) Plan de formación

*POSIBLES EVOLUCIONES*

## INTEGRACIÓN CON OTROS SISTEMAS

- Registro de Contratos
- Base de datos Nacional de Subvenciones (IGAE)
- Central de Información de Riesgos



**MUCHAS GRACIAS  
POR SU ATENCIÓN**

