

HACIA LA ADMINISTRACION ELECTRONICA EN EL SERVICIO MURCIANO DE SALUD



Subdirección General de Tecnologías de la Información

INTRODUCCION

- GESTION ECONOMICO-FINANCIERA DEL SMS:
 - CONTRATACION ADMINISTRATIVA
 - GESTION DE COMPRAS
 - GESTION LOGISTICA
 - GESTION ECONOMICA:
 - FACTURA
- LA ORGANIZACIÓN Y EL SISTEMA DE INFORMACION ECONOMICO-FINANCIERO.

HITOS

SAP

- 1 de Enero de 2009
- Sistema de información corporativo para todos los ámbitos económicos: contratación, aprovisionamiento, financiero, tesorería, gestión de activos, mantenimiento y seguimiento del presupuesto.

ADMINISTRACION
ELECTRONICA

- 2012
- Inicio de distintos proyectos relacionados con la administración electrónica.

MARCO JURIDICO

LEY 56/2007, de 28 de Diciembre sobre el IMPULSO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACION

LEY 11/2007, de 22 de Junio sobre el ACCESO ELECTRONICO DE LOS CIUDADANOS A LOS SERVICIOS PUBLICOS

LEY 25/2013, de 27 de Diciembre sobre el IMPULSO DE LA FACTURA ELECTRONICA:.

ORDEN HAP/492/2014 de 27 Marzo con la que se regulan los requisitos funcionales y técnicos del registro contable de facturas de las entidades del ámbito de aplicación de la Ley 25/2013.

ORDEN HAP/1074/2014, de 24 de Junio por la que se regulan las condiciones técnicas y funcionales que debe reunir el Punto General de Entradas de Facturas Electrónicas.

DIRECTIVA 2014/55/UE del PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 16 de Abril sobre FACTURACION ELECTRONICA EN LA CONTRATACION PUBLICA

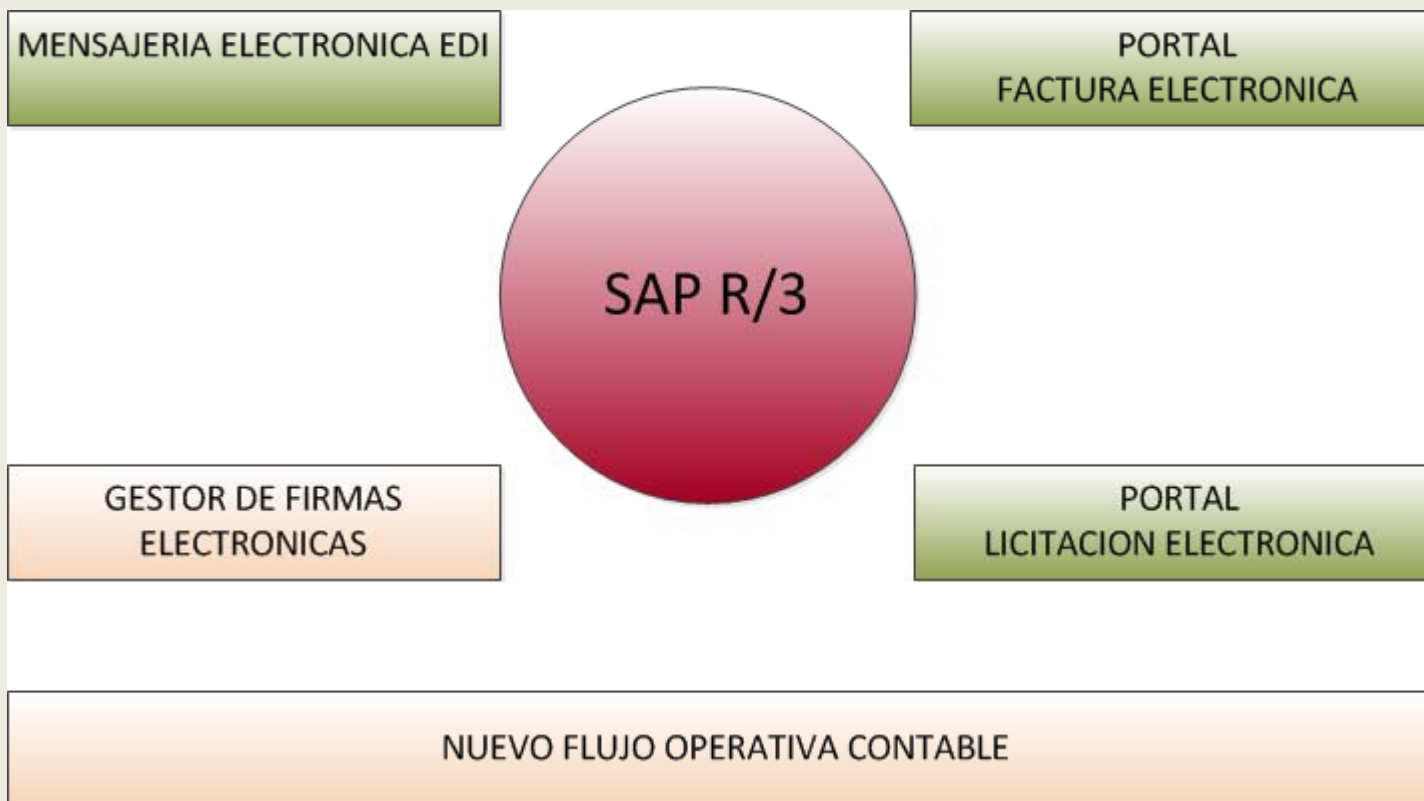
MARCO ORGANIZATIVO

SITUACION ANTES DE 2009	SITUACION A PARTIR DE 2009
<ul style="list-style-type: none">➤ S.I. DESCENTRALIZADO➤ S.I. NO INTEGRADO➤ COMPRA DESCENTRALIZADA➤ LOGISTICA DESCENTRALIZADA	<ul style="list-style-type: none">➤ S.I. CENTRALIZADO (SAP)➤ S.I. INTEGRADO➤ COMPRA CENTRALIZADA➤ LOGISTICA CENTRALIZADA

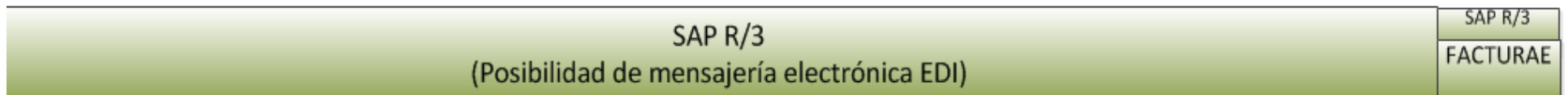
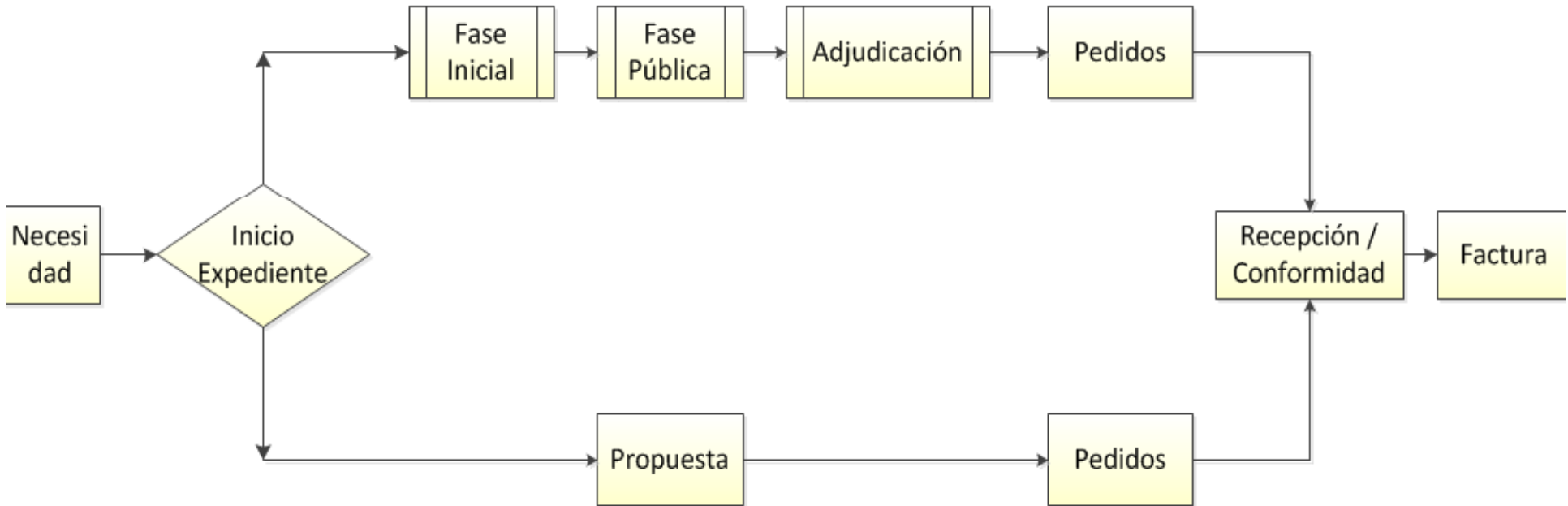
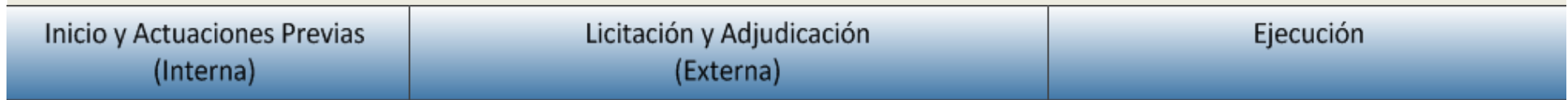
OBJETIVOS INSTITUCIONALES

- EFICACIA Y EFICIENCIA en la Administración:
 - ‘Administración sin papel’
 - Potenciando el uso de la firma electrónica.
 - Uso de la factura electrónica.
 - Uso de la licitación electrónica.
 - Adaptando sus flujos de trabajo.
 - Centralización.

ADAPTACIONES AL SISTEMA DE INFORMACION



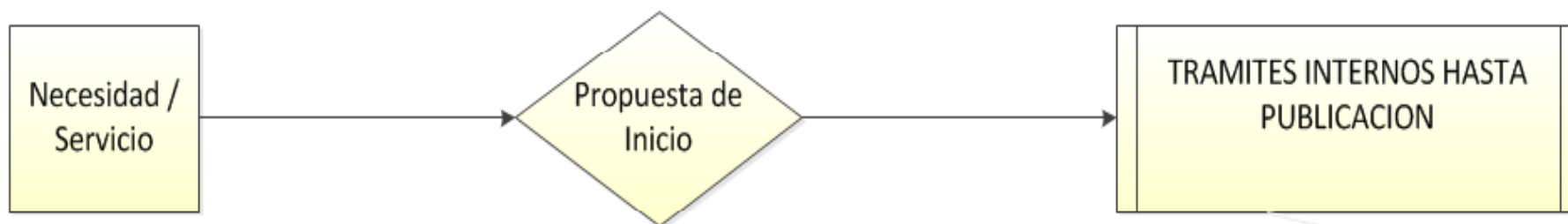
CICLO APROVISIONAMIENTO



INICIO Y ACTUACIONES PREVIAS

SAP R/3

A la finalización de esta fase y mediante integración automatizada se crea el expediente en la plataforma de licitación.



- DOCUMENTOS: SIETE tipos de documentos que se firman electrónicamente.
- CUSTODIA. Repositorio específico de SAP.
- FIRMA. El applet de firma se lanza sobre SAP o sobre correo electrónico

FLUJO DE DOCUMENTOS

Paso 1

- Certificado Económico
- Servicio de Gestión Económica del SMS

Paso 2

- Resolución de Inicio
- Director Gerente del SMS

Paso 3

- Informe de Procedimiento de Adjudicación
- Jefe de Servicio de Obras y Contratación

Paso 4

- Diligencia de Pliegos (Opcional, depende de si pliego tipo o no)
- Servicio de Obras y Contratación

Paso 5

- Cuadro de Características.
- Jefe de Servicio de Contratación

Paso 6

- Informe de Servicio Jurídico (Opcional, depende de si pliego tipo o no)
- Servicio Jurídico del SMS.

Paso 7

- Resolución de aprobación.
- Director Gerente del SMS.

LICITACION Y ADJUDICACION

SAP R/3

PORTAL DE LICITACION
PIXELWARE

Licitación ELECTRONICA

Adjudicación

Com funcionalidades se contempla la presentación de ofertas de proveedores en formato electrónico y con firma electrónica, además de que cualquier tarea relacionada con el proceso y que precisa de firma, ésta se realiza con certificado electrónico. En definitiva tanto los licitadores como el personal del SMS que gestionan el expediente en soporte electrónica y con firma electrónica.

Mediante integración electrónica entre el portal de licitación y SAP, el expediente se integra en SAP una vez adjudicado en la plataforma

ASPECTO DEL PORTAL DE LICITACION

PORTAL DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA DEL SERVICIO MURCIANO DE SALUD

Desde esta plataforma usted podrá acceder a las licitaciones publicadas por el Servicio Murciano de Salud, consultar su información, estado de tramitación y podrá licitar de forma electrónica durante las 24 horas de los 365 días del año.



Tablón de convocatorias

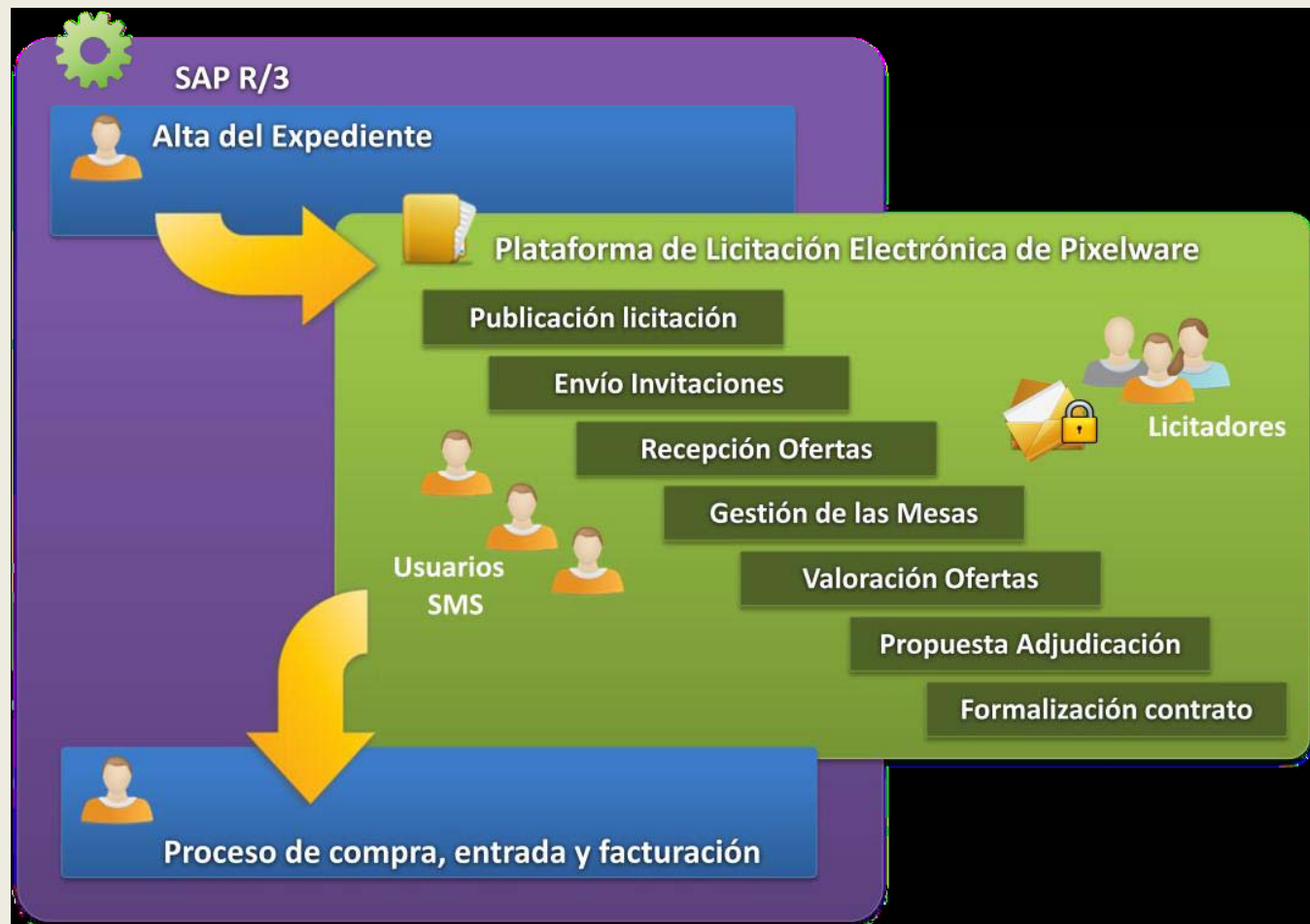
Consulta de las licitaciones en curso
Presentación electrónica de ofertas

Carpeta del licitador

Seguimiento de las ofertas enviadas
(Requiere certificado digital)



FLUJO LICITACION



EJECUCION

SAP R/3

MENSAJERIA ELECTRONICA EDI

Envío con mensajería electrónica integrada mensajes: pedido y albarán

PORTAL FACTURA ELECTRONICA

Ordenes de compra / Servicios

Recepción / Conformidad

Factura

GESTOR DE FIRMAS ELECTRONICAS

NUEVA OPERATIVA CONTABLE
Firma electrónica para usuarios SMS que intervienen en el proceso

PORTAL FACTURAE

Inicio

Factura Electrónica

- + ¿Qué es la factura electrónica?
- + Firma electrónica
- + Requisitos de contenido de las facturas
- + Obligaciones legales para el Emisor
- + Obligaciones legales para el destinatario
- + La Agencia Tributaria y la Factura Electrónica
- + Legislación relacionada

Uso del portal

- + ¿Qué es el portal de factura electrónica?
- + ¿Cómo accedo al portal?
- + Presentar una factura en XML-Facturae
- + Crear una factura en el portal
- + Firma de la factura
- + Gestión de facturas

Alta en el Portal

Contacto

¡Bienvenido a nuestro portal de facturación!



Desde este portal, podrá presentar y hacer llegar facturas al SERVICIO MURCIANO DE SALUD (SMS). Dichas facturas podrá cumplimentarlas usted mismo, gracias a nuestro formulario generador de factura electrónica. Además del envío de facturas también podrá consultarlas y hacer un seguimiento de su estado. El servicio de consulta de facturas estará disponible para cualquier factura emitida al SMS independientemente de la forma de envío, bien sea en soporte papel o en formato electrónico admitido por el SMS.

Si está interesado en tramitar facturas a través de este servicio, [infórmese de cómo hacerlo](#) y aproveche los beneficios de la [factura electrónica](#).

Acceso sin certificado

CIF:

Importe factura:

Registro factura:

>> No estoy registrado

Aceptar

Acceso con certificado



Haga click en la imagen para acceder mediante certificado digital.

MUCHAS GRACIAS POR SU ATENCION